



Rozvojová Agentúra
Žilinského samosprávneho kraja

VÝROČNÁ SPRÁVA



Úvodné slovo

Vážení priatelia,

rok 2014 bol pre RA ŽSK ako aj všetkých ostatných, ktorí sa profesionálne venujú implementácii projektov podporených z EÚ, rokom dvoch rozmerov. Hoci ešte naplno prebiehala realizácia projektov z programového obdobia 2007 – 2013, intenzívne sa pracovalo na príprave nového programového obdobia 2014 – 2020. Ani RA ŽSK medziročne nepocítila pokles svojej vyťaženia, keďže sa v tomto roku podieľala na implementácii rekordných 29 projektov (22 v r. 2012 a 28 v r. 2013). K nim ešte prirátajme štyri nové projekty, na ktorých vypracovaní sme sa v tomto roku podieľali.



*Mgr. Branislav Zacharides
riaditeľ*

Dominantný objem činnosti agentúry súvisel s finančným ukončovaním projektov Žilinského samosprávneho kraja na občiansku infraštruktúru (školsťvo, kultúra, sociálne služby), ktoré boli podporené z Regionálneho operačného programu. K tomu je možné pridať široké spektrum projektov cezhraničnej spolupráce, ktorých realizátormi boli mestá a obce v Žilinskom kraji, subjekty tretieho sektora a v neposlednom rade my sami. Pokračovala implementácia troch projektov podporených z OP Vzdelávanie zameraných na premenu tradičnej školy na modernú a konečne sa rozbehla aj implementácia projektov zameraných na rekonštrukciu verejného osvetlenia v obciach podporených z OP Konkurencieschopnosť a hospodársky rast. Tešia tiež dva nové úspešné projekty zamerané na obnovu častí Budatínskeho hradu, jeden podporený z Regionálneho operačného programu, druhý z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru. Ich realizácia v r. 2015 opäť priblíži túto jedinečnú pamiatku do stavu väčšej využiteľnosti pre muzeálne a expozičné účely, a tým aj k väčšej atraktivite pre domácich aj cudzích hostí. Mrzí nás naopak neschválenie projektu na rekonštrukciu časti Oravského hradu a projektu na založenie centra excelentnosti v oblasti informačných technológií pripravovaného v spolupráci so Žilinskou univerzitou. Oba projektové zámery „oprášime“ pri najbližšej nožnej príležitosti.

Nastala tá správna chvíľa, aby som sa za tieto výsledky poďakoval všetkým zamestnancom agentúry, bez ktorých profesionálneho prístupu a obetavosti by to nebolo možné, ako aj členom jej Správnej rady a Dozornej rady, ktorí sa aktívne zúčastňovali zasadnutí oboch orgánov a zabezpečili tak ich funkčnosť. Osobitná vďaka patrí predsedom oboch orgánov, pánom Milanovi Dadovi, predsedovi Správnej rady, a Pavlovi Holeštiakovi, predsedovi Dozornej rady, za zodpovednú prípravu a vedenie ich zasadnutí. V neposlednom rade je potrebné pripomenúť nezastupiteľnú úlohu Žilinského samosprávneho kraja, ako zakladateľa RA ŽSK, za vytvorenie nevyhnutných podmienok pre našu činnosť. Príprava Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja Žilinského samosprávneho kraja, ktorú sme spustili na sklonku r. 2014 a završíme ju v r. 2015, bude teda podložená bohatými projektovými skúsenosťami nás všetkých. To je nádej, že tento hlavný strategický dokument nášho regiónu bude vypracovaný tak, aby bol v prospech všetkých aktérov regionálneho rozvoja na jeho území a aby sme sa všetci mohli aktívne podieľať na snahe zvýšiť kvalitu života obyvateľov Žilinského kraja v nastávajúcom programovom období.

História

Rozvojovú agentúru Žilinského samosprávneho kraja, neziskovú organizáciu právoplatne zaregistroval Žilinský samosprávny kraj na Krajskom úrade dňa 19.11.2003. RA ŽSK vznikla v súlade s ustanovením § 16 písmeno j) zákona NR SR č.503/2001 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja a podľa zákona NR SR č.213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby. V rámci nového štatútu, ktorý nadobudol právoplatnosť 12. 2. 2008, agentúra poskytuje všeobecne prospešné služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti, na poskytovanie ktorých nie je právnymi predpismi stanovené splnenie osobitných podmienok, najmä:

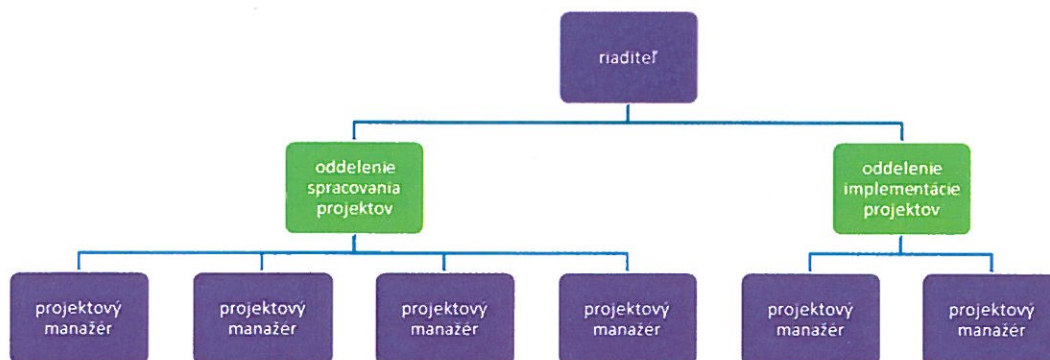
- a) spracovanie projektových žiadostí a implementácia rozvojových projektov,
- b) tvorba regionálnych štúdií a odborných prác a účasť na tvorbe strategických dokumentov,
- c) poskytovanie informačných a poradenských služieb ohľadom čerpania pomoci z fondov EÚ a ostatných nástrojov regionálneho rozvoja,
- d) podpora cezhraničnej spolupráce, medziregionálnej spolupráce a tvorby partnerstiev,
- e) spolupráca pri podpore inovačného rozvoja regiónu
- f) podpora rozvoja modernej verejnej správy, ľudských zdrojov, vzdelávania, sociálnej a zdravotnej starostlivosti, voľnočasových aktivít mládeže, kultúry a cestovného ruchu,
- g) podpora budovania regionálnej a európskej občianskej identity,
- h) organizovanie odbornej školiacej činnosti najmä v oblasti regionálneho rozvoja.

Organizačná štruktúra

V roku 2014 existovala RA ŽSK v zostave šiestich zamestnancov (riaditeľ Mgr. Branislav Zacharides a projektoví manažéri Peter Jakubčík, Ing. Michal Laktiš, Ing. Katarína Varšavová, Jana Chudíková a Mgr. Ivana Palovčíková, ktorá v tomto roku čerpala rodičovskú dovolenku).



Schéma organizačnej štruktúry RA ŽSK, n.o. platnej od 4.9.2009



Orgány organizácie v r. 2014

SPRÁVNA RADA

Meno a priezvisko	Od - do
Prof. Ing. Milan Dado, PhD. - predseda	po celý rok
RNDr. Peter Dobeš	po celý rok
Ing. Dušan Haluška	po celý rok
Bc. Iveta Chabadová	po celý rok
Mgr. Vlasta Jančeková	po celý rok
Dušan Mičian	po celý rok
Ing. Juraj Pukáč	po celý rok
Ing. Eva Vajzerová	po celý rok
Mgr. Imrich Žigo	po celý rok

Rozvojová Agentúra


DOZORNÁ RADA

Meno a priezvisko	Členstvo v DR OD - DO
PhDr. Pavol Holeštiak, PhD. - predseda	od 28.02.2013 predseda DR od 6.5.2014
Ing. Ján Blcháč, PhD.	od 28.02.2013
Igor Janckulík	od 28.02.2013
Ing. Pavel Požoni	od 28.02.2013
Ing. Michal Slašťan	od 28.02.2013

Aktivity RA ŽSK v r. 2014 vo vzťahu k Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja ŽSK pre roky 2007 – 2013

Oblasť PHSR	INFRAŠTRUKTÚRA A REGIONÁLNA DOSTUPNOSŤ	
Strategický cieľ	1	Dosiahnutie vysokej úrovne dopravnej infraštruktúry, občianskej vybavenosti a kvalitného životného prostredia
Špecifický cieľ	1.2	Podpora zabezpečenia trvalej udržateľnosti kvality životného prostredia
Opatrenie	1.2.1	1.2.4 Podporovať rozvoj technickej vybavenosti


1. Externý manažment projektov obcí na modernizáciu verejného osvetlenia

 OPERAČNÝ PROGRAM KONKURENCIESCHOPNOSŤ A HOSPODÁRSKY RAST		a) Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia v obci Vyšný Kubín, b) Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia obce Turčianske Kľačany, c) Rekonštrukcia modernizácia verejného osvetlenia v obci Lipovec.		
Celkové oprávnené náklady v EUR	Požadovaný NFP v EUR	Schválené oprávnené náklady v EUR	Schválený NFP v EUR	Spolufinancovanie obcí v EUR
742 608,76	705 478,35	742 608,60	705 478,17	37 130,46



Oblasť PHSR	INFRAŠTRUKTÚRA A REGIONÁLNA DOSTUPNOSŤ	
Strategický cieľ	1	Dosiahnutie vysokej úrovne dopravnej infraštruktúry, občianskej vybavenosti a kvalitného životného prostredia
Špecifický cieľ	1.2	Podpora zabezpečenia trvalej udržateľnosti kvality životného prostredia
Opatrenie	1.2.1	1.2.4 Podporovať rozvoj technickej vybavenosti


2. Následný monitoring projektu na zlepšenie technickej vybavenosti

		Efektívnym čistením ciest k zlepšeniu životného prostredia		
Celkové oprávnené náklady v EUR	Požadovaný NFP v EUR	Schválené oprávnené náklady v EUR	Schválený NFP v EUR	Spolufinancovanie obcí v EUR
1 900 000	1 805 000	1 899 999,99	1 804 999,99	95 000

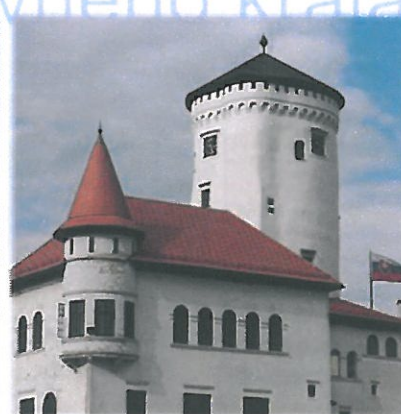
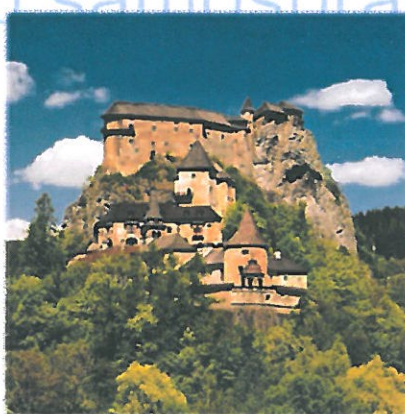


Oblasť PHSR	INFRAŠTRUKTÚRA A REGIONÁLNA DOSTUPNOSŤ	
Strategický cieľ	1	Dosiahnutie vysokej úrovne dopravnej infraštruktúry, občianskej vybavenosti a kvalitného životného prostredia
Špecifický cieľ	1.3	Zvyšovanie úrovne občianskej vybavenosti vrátane infraštruktúry cestovného ruchu
Opatrenie	1.3.1	Zvýšiť energetickú efektívnosť a zlepšiť technický stav budov občianskej vybavenosti

3. Spracovanie projektov na zlepšenie stavu objektov kultúrnej infraštruktúry ŽSK


 regionálny operačný program		a) Návrat múzea do Budatínskeho hradu b) Zveľaďujeme a chránime kultúrne dedičstvo našich predkov		
Celkové oprávnené náklady v EUR	Požadovaný NFP v EUR	Schválené oprávnené náklady v EUR	Schválený NFP v EUR	Spolufinancovanie ŽSK v EUR
1 572 332,60	1 493 715,97	1 176 556,01	1 117 728,21	58 827,80

		Bez kaplnky nie je hrad		
Celkové oprávnené náklady v EUR	Požadovaný NFP v EUR	Schválené oprávnené náklady v EUR	Schválený NFP v EUR	Spolufinancovanie ŽSK v EUR
522 020	443 717	522 020	443 717	58 827,80



Oblasť PHSR	INFRAŠTRUKTÚRA A REGIONÁLNA DOSTUPNOSŤ	
Strategický cieľ	1	Dosiahnutie vysokej úrovne dopravnej infraštruktúry, občianskej vybavenosti a kvalitného životného prostredia
Špecifický cieľ	1.3	Zvyšovanie úrovne občianskej vybavenosti vrátane infraštruktúry cestovného ruchu
Opatrenie	1.3.1	Zvýšiť energetickú efektívnosť a zlepšiť technický stav budov občianskej vybavenosti


4. Externá podpora implementácie projektov ŽSK

	<ul style="list-style-type: none"> a) Prístavba a stavebné úpravy Oravskej knižnice A. Habovštiaka v Dolnom Kubíne b) Nadstavba a stavebné úpravy DSS Turie c) Rekonštrukcia trate HLÚŽ d) Obnova objektov – stavebné úpravy Budatínskeho zámku a) Stavebné úpravy – prestavba budovy za účelom špecializovaného zariadenia a DSS v Liptovskom Hrádku e) Stavebné úpravy, zateplenie a prístavba DSS Tvrdošín f) Stavebné úpravy a zateplenie DD, DSS Likavka g) Rekonštrukcia a zvýšenie energetickej efektívnosti Kysuckej knižnice v Čadci h) Stavebné úpravy a zateplenie DSS Oščadnica 			
	Celkové oprávnené náklady v EUR 13 061 916	Požadovaný NFP v EUR 12 408 820,81	Schválené oprávnené náklady v EUR 10 768 855,97	Schválený NFP v EUR 10 230 413,17



Oblasť PHSR	INFRAŠTRUKTÚRA A REGIONÁLNA DOSTUPNOSŤ	
Strategický cieľ	1	Dosiahnutie vysokej úrovne dopravnej infraštruktúry, občianskej vybavenosti a kvalitného životného prostredia
Špecifický cieľ	1.3	Zvyšovanie úrovne občianskej vybavenosti vrátane infraštruktúry cestovného ruchu
Opatrenie	1.3.1	Zvýšiť energetickú efektívnosť a zlepšiť technický stav budov občianskej vybavenosti

5. Následný monitoring projektov občianskej infraštruktúry pre ŽSK

		<ul style="list-style-type: none"> a) Stavebné úpravy – Zníženie vysokej energetickej náročnosti Stredného odborného učilišťa strojárskeho, Čadca b) Rekonštrukcia objektov -Zvýšenie energetického štandardu Gymnázia Viliama Paulínyho – Tótha, Martin c) Stavebné úpravy a zateplenie Gymnázia Tvrdošín d) Nadstavba, stavebné úpravy a zateplenie Dopravnej akadémie Žilina e) Stavebné úpravy a zateplenie DD, DSS Novoč f) Stavebné úpravy, zníženie energetickej náročnosti Obchodnej akadémie Martin 		
Celkové oprávnené náklady v EUR	Požadovaný NFP v EUR	Schválené oprávnené náklady v EUR	Schválený NFP v EUR	Spolufinancovanie ŽSK v EUR
6 972 879,02	6 624 190,07	5 496 922,01	6 125 638,07	322 402,01



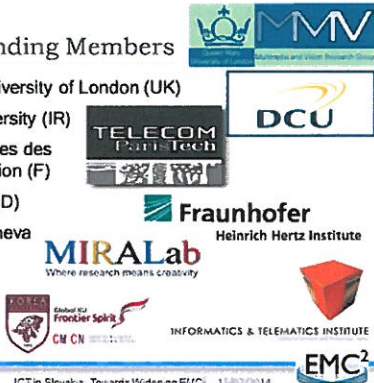
Oblasť PHSR	POZNATKOVÁ EKONOMIKA	
Strategický cieľ	2B	Dosiahnutie vyššej konkurencieschopnosti podnikov a služieb najmä prostredníctvom inovácií
Špecifický cieľ	2B 1	Formovanie inovačnej politiky a kultúry
Opatrenie	2B 1.1	Vytvárať inovačnú kultúru a rámcové podmienky pre inovácie v regionálnom kontexte

6. Spolupráca so Žilinskou univerzitou a medzinárodným konzorciom partnerov na predložení projektu vedúceho k vytvoreniu centra excelentnosti zameraného na výskum a inovácie v oblasti informačných a komunikačných technológií

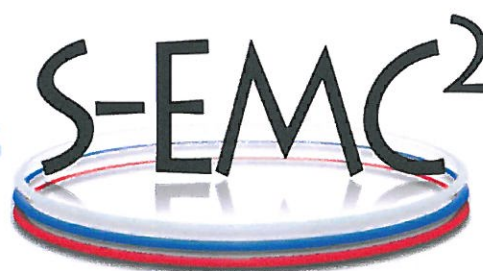
		Slovak Centre of Excellence in Media Computing and Communication		
Celkové oprávnené náklady v EUR	Požadovaný NFP v EUR	Schválené oprávnené náklady v EUR	Schválený NFP v EUR	Spolufinancovanie ŽSK v EUR
700 000	499 750	0,00	0,00	0,00

EMC² Founding Members

- ▶ Queen Mary, University of London (UK)
- ▶ Dublin City University (IR)
- ▶ Groupe des Ecoles des Télécommunication (F)
- ▶ Fraunhofer/HHI (D)
- ▶ University of Geneva
- ▶ CERTH (GR)
- ▶ Korea University (KR)




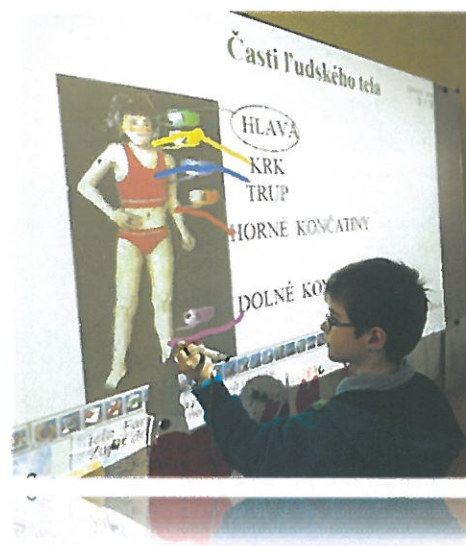
ICT in Slovakia: Towards Widening EMC² 15/07/2014



Oblasť PHSR	ĽUDSKÉ ZDROJE	
Strategický cieľ	3	Zvýšenie kvality života vytvorením vhodných podmienok pre dostupnosť dobrého vzdelania, vhodného a dostatočne oceneného zamestnania s podporou rodiny, kvalitnú sociálnu a zdravotnú starostlivosť, rovnosť príležitostí, dostatočné kultúrne, športové a voľnočasové vyžitie
Špecifický cieľ	3.1	Premena tradičnej školy na modernú s cieľom zvyšovať kvalitu vzdelávania, vrátane podpory celoživotného vzdelávania a poradenstva
Opatrenie	3.1.1	3.1.1 Inovovať a prispôbiť obsah a metódy výučby a skvalitniť výstupy vzdelávania pre všestranný rozvoj osobnosti a pre potreby trhu práce


7. Externá podpora projektov na modernizáciu vzdelávania v základných a stredných školách

		<ul style="list-style-type: none"> a) ZelINNOVA – inovácia vzdelávania na ZŠ Hany Zelinovej vo Vrútkach b) Vzdelávanie bez hraníc c) Škola v praxi, prax v škole 		
Celkové oprávnené náklady v EUR	Požadovaný NFP v EUR	Schválené oprávnené náklady v EUR	Schválený NFP v EUR	Spolu financovanie škôl v EUR
1 083 850,20	989 642,45	1 045 049,21	952 781,50	52 252,47



Oblasť PHSR	ĽUDSKÉ ZDROJE	
Strategický cieľ	3	Zvýšenie kvality života vytvorením vhodných podmienok pre dostupnosť dobrého vzdelania, vhodného a dostatočne oceneného zamestnania s podporou rodiny, kvalitnú sociálnu a zdravotnú starostlivosť, rovnosť príležitostí, dostatočné kultúrne, športové a voľnočasové vyžitie
Špecifický cieľ	3.1	Premena tradičnej školy na modernú s cieľom zvyšovať kvalitu vzdelávania, vrátane podpory celoživotného vzdelávania a poradenstva
Opatrenie	3.1.1	3.1.1 Inovovať a prispôbiť obsah a metódy výučby a skvalitniť výstupy vzdelávania pre všestranný rozvoj osobnosti a pre potreby trhu práce

8. Spolupráca pri spracovaní a implementácii projektov na podporu vzdelávania

 PROGRAM CEZHRANIČNEJ SPOLUPRÁČE SLOVENSKÁ REPUBLIKA ČESKÁ REPUBLIKA		<p>Česko Slovensko má technický talent</p> <p>Česko – slovenská setkání žáků škol – učíme sa poznávať sa</p>		
Celkové oprávnené náklady v EUR	Požadovaný NFP v EUR	Schválené oprávnené náklady v EUR	Schválený NFP v EUR	Spolufinancovanie partnerov v EUR
67 440	60 461,63	67 440	60 461,63	6 978,37



Oblasť PHSR	KONKURENCIESCHOPNOSŤ SUBREGIÓNOV
Strategický cieľ	4 Zachovanie rôznorodosti a zlepšenie spolupráce subregiónov pri posilnení pozície Žilinského kraja a Považia v kontexte Európy regiónov
Špecifický cieľ	4.2 Posilnenie spolupráce a koordinácie rozvojových aktivít v Žilinskom samosprávnom kraji
Opatrenie	4.2.1 Posilňovanie implementačných kapacít pre regionálny rozvoj 4.2.2 Rozvíjanie spolupracujúceho prostredia v regióne

9. Zapojenie sa do prípravy programov nadnárodnej a cezhraničnej spolupráce pre programovacie obdobie 2014 – 2020.

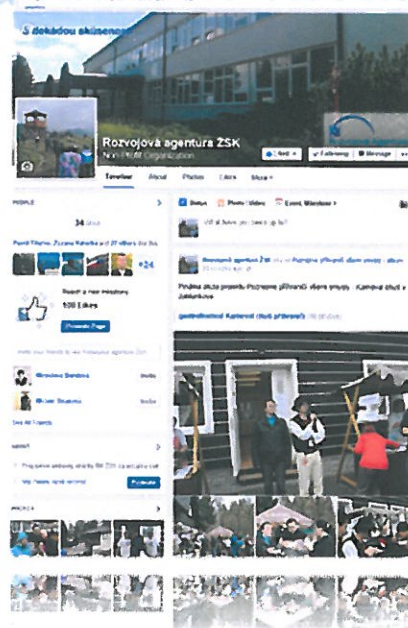
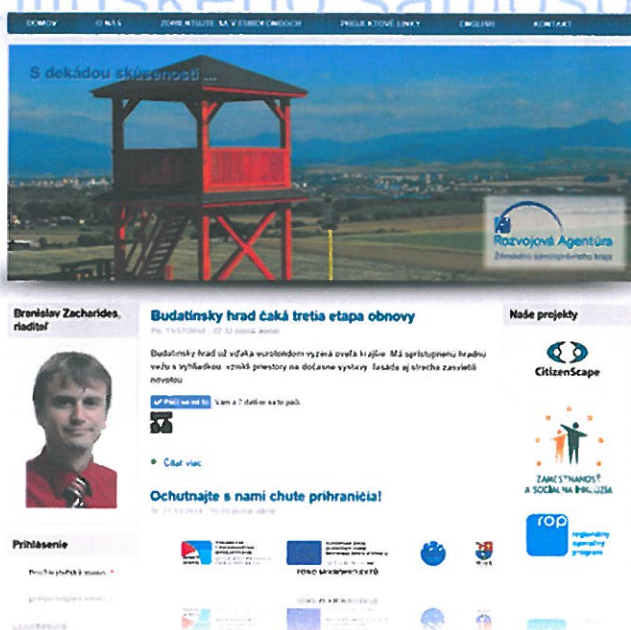
10. Spolupráca s partnermi z členských regiónov Európskeho zoskupenia územnej spolupráce TRITIA pri presadzovaní jeho cieľov a pozície pri riadení a implementácii programov cezhraničnej spolupráce pokrývajúcich územie zoskupenia.

11. Celoročné poradenstvo pre zamestnancov ŽSK a jeho organizácií ako aj pre zástupcov ostatných subjektov v oblasti možností čerpania fondov EÚ na rozvojové projekty.

12. Prezentácie na medzinárodných podujatiach na témy rozvoja ľudských zdrojov v samospráve a strategického plánovania.

13. Zahájenie spracovania Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja Žilinského samosprávneho kraja na roky 2014 – 2020.

14. Aktualizácia webovej stránky www.razsk.sk, inovácia jej vzhľadu a prepojenie na sociálne siete.



Oblasť PHSR
Strategický cieľ

KONKURENCIESCHOPNOSŤ SUBREGIÓNOV

4 Zachovanie rôznorodosti a zlepšenie spolupráce subregiónov pri posilnení pozície Žilinského kraja a Považia v kontexte Európy regiónov

Špecifický cieľ

4.2 Posilnenie spolupráce a koordinácie rozvojových aktivít v Žilinskom samosprávnom kraji

Opatrenie

4.2.1 Posilňovanie implementačných kapacít pre regionálny rozvoj

4.2.2 Rozvíjanie spolupracujúceho prostredia v regióne

15. Spolupráca pri implementácii projektu cezhraničnej spolupráce

 PROGRAM CEZHRANIČNEJ SPOLUPRÁCE SLOVENSKÁ REPUBLIKA ČESKÁ REPUBLIKA		Poznejme príhraničí všemi smysly		
Celkové oprávnené náklady v EUR	Požadovaný NFP v EUR	Schválené oprávnené náklady v EUR	Schválený NFP v EUR	Spolufinancovanie prijímateľov v EUR
20 645,20	19 612,94	20 645,20	19 612,94	1 032,26





FOND MIKROPROJEKTŮ

KARNEVAL CHUTÍ PŘÍHRANIČÍ

POSTEJTE SI NA SVĚTĚ PRÁVĚ TAK, JAKO SI PŘÍHRANIČNÍ OBLASTI NA GASTRONOMII
 A JAKO SI PRÍHRANIČNÍ OBLASTI PRÁVĚ TAK, JAKO SI PŘÍHRANIČNÍ OBLASTI

NEVÁHEJTE A PRÍJĚTE V NEDELI 16. 11. DO JABLUNKOVA
 DO AREÁLU HOTELU STARÁ AMERYKA



Projekt je financovaný z rozpočtu Ministerstva regionálneho rozvoja SR a z rozpočtu Ministerstva regionálneho rozvoja ČR. Projekt je spolufinancovaný z rozpočtu Ministerstva regionálneho rozvoja SR a z rozpočtu Ministerstva regionálneho rozvoja ČR. Projekt je spolufinancovaný z rozpočtu Ministerstva regionálneho rozvoja SR a z rozpočtu Ministerstva regionálneho rozvoja ČR.



KONKURENCIESCHOPNOSŤ SUBREGIÓNOV	
Oblasť PHSR Strategický cieľ	4 Zachovanie rôznorodosti a zlepšenie spolupráce subregiónov pri posilnení pozície Žilinského kraja a Považia v kontexte Európy regiónov
Špecifický cieľ	4.3 Podpora ekonomickej výkonnosti odvetví závislých na využívaní prírodných zdrojov a kultúrno – historických daností subregiónov, tvorba a skvalitnenie miestnych produktov a služieb
Opatrenie	4.3.6 Využitie vysokého potenciálu, súčasnej výkonnosti a dynamiky cestovného ruchu v tomto regióne pri rešpektovaní únosnosti a cieľovej kvality krajiny

16. Podpora implementácie cezhraničných projektov zameraných na rozvoj cestovného ruchu


 PROGRAM CEZHRANIČNEJ SPOLUPRÁČE SLOVENSKÁ REPUBLIKA ČESKÁ REPUBLIKA		Za vodou – k bohatstvám biotopov prihraničného územia Antonstál – oživujeme lesnícke tradície Bytčiansko – javornický turistický infoportál		
Celkové oprávnené náklady v EUR	Požadovaný NFP v EUR	Schválené oprávnené náklady v EUR	Schválený NFP v EUR	Spolufinancovanie prijímateľov v EUR
165 266,19	144 695,55	114 831,18	106 019,21	8 811,97

Rozvojová Agentúra



KONKURENCIESCHOPNOSŤ SUBREGIÓNOV	
Oblasť PHSR Strategický cieľ	4 Zachovanie rôznorodosti a zlepšenie spolupráce subregiónov pri posilnení pozície Žilinského kraja a Považia v kontexte Európy regiónov
Špecifický cieľ	4.3 Podpora ekonomickej výkonnosti odvetví závislých na využívaní prírodných zdrojov a kultúrno – historických daností subregiónov, tvorba a skvalitnenie miestnych produktov a služieb
Opatrenie	4.3.6 Využitie vysokého potenciálu, súčasnej výkonnosti a dynamiky cestovného ruchu v tomto regióne pri rešpektovaní únosnosti a cieľovej kvality krajiny

17. Podpora implementácie projektov cezhraničnej spolupráce

		<ul style="list-style-type: none"> a) Cesta do Stredozeme b) Žijeme s lesom c) Po stopách legiend sv. Vojtecha a sv. Jána Sarkandera d) Putovanie po 7 divoch obce Korňa e) Podpora pokračovania cezhraničnej spolupráce obcí Vavrečka a Łękawica aktivizáciou miestneho obyvateľstva f) Ostrov možností - priestor pre znevýhodnené deti v SR a PL g) Cezhraničná hradná cesta 		
Celkové oprávnené náklady v EUR	Požadovaný NFP v EUR	Schválené oprávnené náklady v EUR	Schválený NFP v EUR	Spolufinancovanie prijímateľov v EUR
328 752,63	292 528,67	308 300	292 885	15 325



**Aktivity RA ŽSK, n.o. v r. 2014 vo vzťahu k všeobecne
prospešným službám vykonávaným v súlade s platným
štatútom.**

Všeobecne prospešná služba	Aktivity v r. 2014
a) spracovanie projektových žiadostí a implementácia rozvojových projektov,	1 – 8, 15 - 17
b) tvorba regionálnych štúdií a odborných prác a účasť na tvorbe strategických dokumentov,	9, 13
c) poskytovanie informačných a poradenských služieb ohľadom čerpania pomoci z fondov EÚ a ostatných nástrojov regionálneho rozvoja,	11, 12, 14
d) podpora cezhraničnej spolupráce, medziregionálnej spolupráce a tvorby partnerstiev,	6, 8, 10, 15 -17
e) spolupráca pri podpore inovačného rozvoja regiónu,	6, 13
f) podpora rozvoja modernej verejnej správy, ľudských zdrojov, vzdelávania, sociálnej a zdravotnej starostlivosti, voľnočasových aktivít mládeže, kultúry a cestovného ruchu formou realizácie projektov,	3 – 5, 7, 8, 15 - 17
g) podpora budovania regionálnej, národnej a európskej občianskej identity	3,6, 8, 15 – 17
h) organizovanie odbornej školiacej činnosti najmä v oblasti regionálneho rozvoja.	8, 16, 17

Rozvojová Agentúra
Žilinského samosprávneho kraja

Finančná správa

Rozvojová agentúra Žilinského samosprávneho kraja, n.o. (RA ŽSK) hospodárila v r. 2014 v súlade s platným rozpočtom schváleným uznesením Správnej rady č. 8/35/2014.

Na základe platného rozpočtu boli výnosy RA ŽSK schválené vo výške 134 173 EUR, náklady vo výške 131 732 EUR. Schválený hospodársky výsledok predpokladal pre rok 2014 výšku 2 441 EUR.

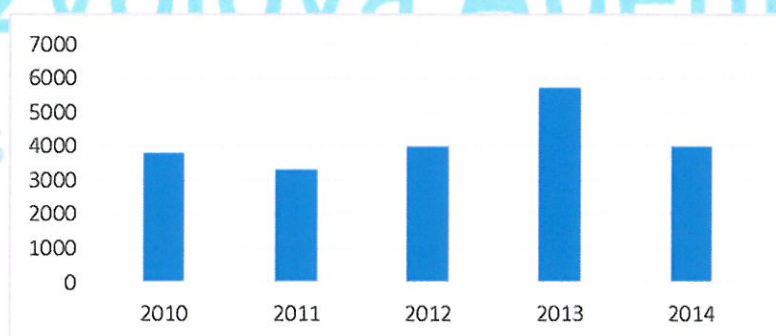
Hospodárenie organizácie v r. 2014 ovplyvnilo rozbehnutie sa viacerých už dlhšie schválených projektov (KaHR, ROP), resp. predĺženie realizácie projektov z OP Vzdelávanie, čo viedlo k vyššiemu plneniu výnosov aj čerpaniu nákladov pri dodržaní stanoveného hospodárskeho výsledku v schválenom rozpočte. Výnosy boli plnené na 111% (148 989,82 EUR), náklady vrátane dane z príjmu čerpané na 110% (163 165 EUR).

Výnosy sa skladali najmä z troch základných zdrojov:

1. Dotácia od zakladateľa 102 500 EUR
2. Tržby z predaja služieb 36 620 EUR
3. Príjmy z vlastných projektov RA ŽSK 9 743 EUR

Hospodársky výsledok RA ŽSK za rok 2014 po zdanení dosiahol 3 970,18 EUR, čo je plnenie na 163%.

Vývoj hospodárskeho výsledku v EUR v rokoch 2010 – 2014



Prehľad plnenia výnosov a čerpania nákladov RA ŽSK, n.o. v rokoch 2013 – 2014

	Skutočnosť 2013	Rozpočet 2014	Skutočnosť 2014	%
Výnosy spolu za účt. triedu 6	146 776,48	134 173	148 989,82	111
Náklady spolu za účt. triedu 5	141 052,65	131 732	145 019,64	110
Hospodársky výsledok	5 723,83	2 441	3 970,18	163

Výnosy	Skutočnosť 2013	Návrh 2014	Skutočnosť 2014	%
602 Tržby z predaja služieb	37 382,51	19 023	36 620,38	193
644 Úroky + 649 Iné	54,08	50	126,29	253
645 Kurzové zisky	0,98	0	0	-
691 Prevádzkové dotácie	103 000,00	102 500	102 500,00	100
691 + 647 Príjmy z vlastných projektov:	6 338,91	12 600	9 743,15	77
Spolu	146 776,48	134 173	148 989,82	111

Náklady	Skutočnosť 2013	Návrh 2014	Skutočnosť 2014	%
501 Spotreba mat.	5055,51	1 900	2745,81	145
511 Opravy a udržovanie	256,8	200	60	30
512 Cestovné	2 639,26	2 300	3 156,26	137
513 Náklady na reprezentáciu	478,7	400	259,34	65
518 Ostatné služby:	10 065,27	7 200	10 215,42	142
521 Mzdové náklady:	84 189,18	83 369	90 475,73	109
524 Záonné sociálne poistenie + 525:	32 303,00	29 513	31 757,56	108
527 Záonné náklady	3 994,09	4 000	3 657,72	91
538 Ostatné poplatky	239,67	200	174,25	87
549 Iné poplatky a náklady + 531 + 541 + 545 + 591	34,35	50	66,8	134
551 Odpisy DM	1796,82	2600	2450,75	94
Spolu	141 052,65	131 732	145 019,64	110

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Rozvojová agentúra Žilinského samosprávneho kraja, nezisková organizácia v roku 2014 zaznamenala nasledovný pohyb majetku a záväzkov:

DLHODOBÝ MAJETOK Odpisy za dlhodobý hmotný a nehmotný majetok v r. 2014 činili 2 380 EUR.

ZÁVÄZKY Nezisková organizácia evidovala za rok 2014 krátkodobé záväzky v celkovej hodnote 21 208 EUR. Všetky záväzky boli uhradené v lehote splatnosti. Dlhodobé záväzky organizácia neevidovala.



**SPRÁVA
NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**

AUDITOVANÁ ORGANIZÁCIA

**Rozvojová agentúra
Žilinského samosprávneho
kraja, n. o**

OBDOBIE

2014

AUDÍTOR: Ing. Marián FAŠKO PhD.

Obsah

Obsah	3
ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ORGANIZÁCIE	4
Identifikačné údaje	4
Príjemca správy.....	4
Audítované obdobie	4
Audítor.....	4
SPRÁVA AUDÍTORA	5
PRÍLOHA K SPRÁVE AUDÍTORA	6
1. <u>Objednávka na audítorske overenie účtovnej závierky</u>	6
2. <u>Údaje o organizácie</u>	6
3. <u>Predmet overenia, jeho rozsah a vymedzenie zodpovednosti</u>	7
4. <u>Systém vedenia účtovníctva</u>	7
5. <u>Osobitne overované položky účtovnej závierky – kontrola vecnej správnosti</u>	7
5.1. <u>Dlhodobý majetok</u>	7
5.2. <u>Pohľadávky</u>	8
5.3. <u>Finančné účty</u>	6
5.4. <u>Časové rozlíšenie</u>	6
5.5. <u>Krátkodobé záväzky</u>	8
5.6. <u>Vlastné zdroje</u>	8
5.7. <u>Overenie účtovníctva po vecnej stránke – analýzy súvahy a výkazu ziskov a strát</u>	8
5.8. <u>Finančná analýza</u>	8

- Prílohy:**
1. Účtovná závierka UZNUJ 1
 2. Súvaha Úč NUJ 1-01 k 31.12.2014
 3. Výkaz ziskov a strát Úč NUJ 2-01 k 31.12.2014
 4. Poznámky k účtovnej závierke k 31.12.2014

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ORGANIZÁCI

Identifikačné údaje

Rozvojová agentúra Žilinského samosprávneho kraja, n. o.
/v skratke RA ŽSK n.o. /
Komenského 48, 010 01 Žilina
IČO: 37905783

Prijemca správy

Štatutárny orgán – riaditeľ

Audítované obdobie

1.1.2014 – 31.12.2014

Audítor: Ing. Marián FAŠKO, PhD.
Audítor SKAU č. licencie 242,
IČO: 361 489 46, IČ DPH:SK1022443301
sídlo: K vodojemu 20, 010 03 ŽILINA

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**Príjemca správy: štatutárny orgán – riaditeľ**

Uskutočnil som audit priloženej riadnej účtovnej závierky, Rozvojová agentúra Žilinského samosprávneho kraja, n. o /RA ŽSK, n.o./ Komenského 48, 010 01 Žilina IČO: 37905783, za rok 2014, ktorá obsahuje súvahu zostavenú k 31.12.2014, súvisiaci výkaz ziskov a strát za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil a poznámky. Audit sa uskutočnil v zmysle zákona č. 431/2002 ZZ. o účtovníctve, zákona č. 540/2007 NR SR o audítoroch, audite a o dohľade nad výkonom auditu, z dôvodu ročnej účtovnej závierky.

Zodpovednosť vedenia organizácie za účtovnú závierku

Vedenie organizácie je zodpovedné za zostavenie a objektívnu prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z .z. v znení jeho dodatkov. Táto zodpovednosť zahŕňa návrh, implementáciu a zachovávanie interných kontrol relevantných pre prípravu a objektívnu prezentáciu účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti v dôsledku podvodu alebo chyby, ďalej výber a uplatňovanie vhodných účtovných zásad a účtovných metód, ako aj uskutočnenie účtovných odhadov primeraných za daných okolností.

Zodpovednosť audítora

Mojou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe môjho auditu. Audit som uskutočnil v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov mám dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby som získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od rozhodnutia audítora, vrátane posúdenia rizika významných nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie a objektívnu prezentáciu účtovnej závierky v účtovnej jednotke, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však za účelom vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených manažmentom, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Som presvedčený, že audítorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočné a vhodné východisko pre môj názor.

Názor

Podľa môjho názoru riadna účtovná závierka poskytuje pravdivý a objektívny pohľad na finančnú situáciu organizácie RA ŽSK, n. o. k 31. decembru 2014, na výsledky jej hospodárenia a peňažné toky za obdobie roka 2014 končiacie k danému dátumu v súlade so Zákonom o účtovníctve.

V Žiline dňa 14.3.2015

Audítora: Ing. Marián FAŠKO PhD.

Audítora SKAU č. licencie 242,
IČO: 361 489 46, IČ DPH: SK1022443301
sídlo: K vodojemu 20, 010 03 ŽILINA

PRÍLOHA K SPRÁVE AUDÍTORA**1. Objednávka na audítorské overenie účtovnej závierky**

Overenie riadnej ročnej účtovnej závierky:

Rozvojová agentúra Žilinského samosprávneho kraja, n. o.

/RA ŽSK, n.o. ,/

Komenského 48, 010 01 Žilina, IČO: 37905783

som uskutočnil na základe objednávky.

2. Údaje o organizácii

Rozvojová agentúra Žilinského samosprávneho kraja, n. o.

/RA ŽSK, n.o. /

Komenského 48, 010 01 Žilina

IČO: 37905783, DIČ: 2021786393

zapísaná v registri neziskových organizácií Obvodného úradu v Žiline OVVS/NO-19/03.

Dátum založenia: 30.9.2003 Dátum zápisu do registra 19.11.2003

Zakladateľ:

Žilinský samosprávny kraj, so sídlom Kalinčiakova 14, 011 09 Žilina, IČO: 37 808 427

Predmet činnosti – hlavné činnosti:

1. Predmetom činnosti organizácie je poskytovanie všeobecne prospešných služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti, na poskytovanie ktorých nie je právnymi predpismi stanovené splnenie osobitných podmienok.
2. Služby uvedené v ods. 1 tohto článku bude organizácia poskytovať aj v spolupráci s ďalšími subjektmi regionálneho rozvoja.
3. Všeobecne prospešné služby v oblasti uvedenej v ods. 1 tohto článku, ktoré bude organizácia poskytovať sú najmä:
 - a) spracovanie projektových žiadostí a implementácia rozvojových projektov,
 - b) tvorba regionálnych štúdií a odborných prác a účasť na tvorbe a strategických dokumentov,
 - c) poskytovanie informačných a poradenských služieb ohľadom čerpania pomoci z fondov EÚ a ostatných nástrojov regionálneho rozvoja,
 - d) podpora cezhraničnej spolupráce, medziregionálnej spolupráce a tvorby partnerstiev,
 - e) spolupráca pri podpore inovačného rozvoja regiónu,
 - f) podpora rozvoja modernej verejnej správy, ľudských zdrojov, vzdelávania, sociálnej a zdravotnej starostlivosti, voľnočasových aktivít mládeže, kultúry a cestovného ruchu,
 - g) podpora budovania regionálnej a európskej občianskej identity,
 - h) organizovanie odbornej školiacej činnosti najmä v oblasti regionálneho rozvoja.

Štatutárny orgán - riaditeľ: Mgr. Branislav Zacharides

Orgány organizácie v r. 2014:

Členovia Správnej rady RA ŽSK, n.o.

Prof. Ing. Milan Dado, PhD. – predseda, Členovia: RNDr. Peter Dobeš, Ing. Dušan Haluška, Ing. Iveta Chabadová, Mgr. Vlasta Jančeková Dušan Mičian, Ing. Juraj Pukáč, Ing. Eva Vajzerová, Mgr. Imrich Žigo

Členovia Dozornej rady RA ŽSK, n.o.

PhDr. Pavol Holeštiak, PhD. – predseda, členovia Ing. Ján Blcháč, PhD. Igor Janckulík Ing. Pavel Požoni, Ing. Michal Slašťan

3. Predmet overenia, jeho rozsah a vymedzenie zodpovednosti

Predmetom overenia bola riadna účtovná závierka organizácie za účtovné obdobie kalendárneho roka 2014, zostavená dňa 11.3.2015

Za účtovnú závierku je zodpovedný štatutárny orgán. Mojou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku, ktorý vychádza z jej výsledkov. Audit bol uskutočnený v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami ISA, podľa ktorých je potrebné audit naplánovať a uskutočniť tak, aby som získal objektívne presvedčenie, že závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

4. Systém vedenia účtovníctva

Organizácia účtuje o stave a pohybe majetku, záväzkoch, nákladoch, výnosoch a o hospodárskom výsledku v sústave podvojného účtovníctva.. Účtovníctvo vedie p. Ing. Marianna Trúchla podľa zákona 431/2002 ZZ. o účtovníctve a Opatrenia MF SR č. 24 342/2007 -74 ktorým sa stanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené, alebo zriadené na účel podnikania, účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva / platných od 1.1.2014. / Účtový rozvrh je spracovaný na podmienky organizácie a bola v ňom uplatnená rozvinutá podoba účtovej osnovy. Pri určovaní analytických účtov boli zohľadnené aj položky nutné pre zistenie daňového základu. Vnútropodnikové účtovníctvo je organizované tak, aby boli zabezpečené preukázateľné podklady pre potreby finančného účtovníctva.

Účtovníctvo organizácie je realizované automatizovaným spôsobom systémom . Systém ústí do spracovania hlavnej účtovej knihy, súvahy a výkazu ziskov a strát. Celkovo možno konštatovať, že organizácia vedie účtovníctvo prehľadne a zrozumiteľne.

5. Osobitne overované položky účtovej závierky – kontrola vecnej správnosti

5.1. Dlhodobý majetok

DHM a DNM sú evidované a odpisované v súlade s aktuálnym znením zákona o daniach z príjmu č. 595/2003 Zb. t.j. vrátane zmien platných pre dané zdaňovacie obdobie. Majetok je inventarizovaný podľa Opatrenie MF SR k postupom účtovania.

5.2. Pohľadávky

V uplynulom období sú evidované krátkodobé pohľadávky z obchodného styku vo výške 1 468 €, pričom došlo k poklesu oproti predchádzajúcemu obdobiu z hodnoty 3 418 €.

5.3. Finančné účty

Stav a pohyby finančného majetku v priebehu hodnoteného obdobia zodpovedajú aktivitám organizácie.

5.4. Časové rozlíšenie

Prechodné účty dosahujú k ultimu roka v aktívach 0 €. V pasívach je to 1 903 €, ako výnosy budúcih období.

5.5. Krátkodobé záväzky

Táto položka má opačnú charakteristiku ako 5.2. – pohľadávky, pričom oproti minulému roku došlo k nárastu záväzkov z obchodného styku./2 780 € oproti 827 €/.

5.6. Vlastné zdroje

Vlastné imanie organizácie je 44 485 €.

5.7. Overenie účtovníctva po vecnej stránke – analýzy súvahy a výkazu ziskov a strát

Požadované výkazy Súvaha a Výkaz ziskov strát boli vyplnené vo všetkých položkách. Položky nadväzujú priamo na stavy na príslušných syntetických a analytických účtoch, ktoré boli vykázané v hlavnej účtovej knihe k 31.12.2014. Obsahové vymedzenie účtovnej závierky je v zásade v súlade s par. 17 Zákona o účtovníctve a Opatrení MF SR č. 24 342/2007-74, v platnom znení, Účtovanie zrážkovej dane, ktoré je nevýznamné, je potrebné zosúladiť s postupmi účtovania.

5.8. Finančná analýza

Celková zadlženosť je 41,98 %.

Likvidita:

Likvidita predovšetkým I. a II. stupňa je primeraná, zabezpečujúca plnenie likvidných záväzkov, okrem záväzkov voči materskej organizácii. Celková likvidita sa odráža v celkovej zadlženosti.

Rentabilita : *Organizácia nie je založená na dosahovanie zisku, parametre sa nehodnotia.*

Hospodársky výsledok pred zdanením je zisk 3 990 €, ktorý je daňovou analýzou upravený na nulový daňový základ, 20 € je uplatnená zrážková daň z úrokov a ostáva nulová daňová povinnosť. Hospodársky výsledok po zdanení je 3 970 €.

V ŽILINE dňa 14.3.2015

Ing. Marián FAŠKO PhD

Audítor SKAU č. licencie 242,
IČO: 361 489 46, IČ DPH: SK1022443301
sídlo: K vodojemu 20, 010 03 ŽILINA

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 7 8 6 3 9 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4
IČO 3 7 9 0 5 7 8 3		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3
SID SK NACE 8 8 . 9 9 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

R o z v o j o v á a g e n t ú r a Ž i l i n s k é h o
s a m o s p r á v n e h o k r a j a , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica K o m e n s k é h o	Číslo 4 8
PSČ Obec 0 1 0 0 1 Ž i l i n a	
Číslo telefónu 0 9 1 1 / 1 6 8 8 0 2	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavená dňa: 1 1 . 0 3 . 2 0 1 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	14780,47	10974,29	3806,18	6256,93
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	6300,00	2493,82	3806,18	5381,18
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	6300,00	2493,82	3806,18	5381,18
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	8480,47	8480,47	0,00	875,75
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	8480,47	8480,47	0,00	875,75
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	72867,25		72867,25	59976,51
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	1467,69		1467,69	6370,58
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	1467,69		1467,69	3418,35
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		2952,23
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	71399,56		71399,56	53605,93
Pokladnica (211 + 213)	052	668,60	x	668,60	220,67
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	70730,96	x	70730,96	53385,26
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057				
1. Náklady budúcich období (381)	058				
Prijmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	87647,72	10974,29	76673,43	66233,44

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	44485,45	40515,27
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
Základné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	40515,27	34791,44
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	3970,18	5723,83
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	30284,89	23027,58
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	8541,24	9624,78
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	8541,24	9624,78
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	535,27	129,41
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	535,27	129,41
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	21208,38	13273,39
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	2780,36	826,90
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	9903,66	6716,52
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	6659,68	4352,25
Daňové záväzky (341 až 345)	091	1864,68	1116,28
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		261,44
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	1903,09	2690,59
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	1903,09	2690,59
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	76673,43	66233,44

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	2745,81		2745,81	5055,51
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	60,00		60,00	256,80
512	Cestovné	05	3156,26		3156,26	2639,26
513	Náklady na reprezentáciu	06	259,34		259,34	478,70
518	Ostatné služby	07	10215,42		10215,42	10065,27
521	Mzdové náklady	08	90475,73		90475,73	84189,18
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	31298,20		31298,20	32068,64
525	Ostatné sociálne poistenie	10	459,36		459,36	234,36
527	Zákonné sociálne náklady	11	3657,72		3657,72	3994,09
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13	15,83		15,83	11,09
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	174,25		174,25	239,67
541	Zmluvné pokuty a penále	16	30,00		30,00	5,00
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20	0,97		0,97	8,10
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	2450,75		2450,75	1796,82
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	144999,64	144999,64	141042,49

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	36620,38		36620,38	37382,51
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	105,66		105,66	54,08
645	Kurzové zisky	54				0,98
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56	787,50		787,50	459,41
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	20,63		20,63	5879,50
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	111455,65		111455,65	103000,00
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	148989,82		148989,82	146776,48
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	3990,18		3990,18	5733,99
591	Daň z príjmov	76	20,00		20,00	10,16
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	3970,18		3970,18	5723,83

I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

1) Založenie spoločnosti

Rozvojová agentúra Žilinského samosprávneho kraja, n.o. (ďalej len Agentúra), bola založená ako regionálna agentúra Žilinským samosprávnym krajom so sídlom Kalinčiakova 14, 010 01 Žilina dňa 30. septembra 2003.

2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Riaditeľ Mgr. Branislav Zacharides – štatutárny orgán

Správna rada ŽSK Prof. Ing. Milan Dado, PhD – predseda
 RNDr. Peter Dobeš
 Ing. Dušan Haluška
 Bc. Iveta Chabadová
 Mgr. Imrich Žigo
 Ing. Juraj Pukáč
 Ing. Eva Vajzerová
 Mgr. Vlasta Jančeková
 Dušan Mičian

Dozorná rada PhDr. Pavol Holeštiak, PhD - predseda
 Ing. Ján Blcháč
 Igor Janckulík
 Ing. Pavel Požoni
 Ing. Michal Slašťan

3) Opis činnosti

Činnosti, na účel ktorej bola Agentúra zriadená sú nasledovné:

- Poskytovanie všeobecne prospešných služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti, na poskytovanie ktorých nie je právnymi predpismi stanovené splnenie osobitných podmienok
- Všeobecne prospešnými službami, ktoré bude Agentúra poskytovať aj v spolupráci s ďalšími subjektami regionálneho rozvoja sú
 - a) Spracovanie projektových žiadostí a implementácia rozvojových projektov
 - b) Tvorba regionálnych štúdií a odborných prác a účasť na tvorbe a strategických dokumentov
 - c) Poskytovanie informačných a poradenských služieb ohľadom čerpania pomoci z fondov EU a ostatných nástrojov regionálneho rozvoja
 - d) Podpora cezhraničnej spolupráce, medziregionálnej spolupráce a tvorby partnerstiev
 - e) Spolupráca pri podpore inovačného rozvoja regiónu
 - f) Podpora rozvoja modernej verejnej správy, ľudských zdrojov, vzdelávania, sociálnej a zdravotnej starostlivosti, voľnočasových aktivít mládeže, kultúry a cestovného ruchu

- g) Podpora budovanie regionálnej a európskej občianskej identity
- h) Organizovanie odbornej školiacej činnosti najmä v oblasti regionálneho rozvoja
- i) Agentúra nevykonáva podnikateľskú činnosť

4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Údaje o počte zamestnancov za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcom prehľade:

	2014	2013
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	5	5,5
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

5) Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Agentúra nemá vo svojej pôsobnosti žiadne iné organizácie.

II. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

1) Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti (going concern).

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované, okrem:

- oceňovania cenných papierov na obchodovanie, ktoré sa pri ich obstaraní oceňujú reálnou hodnotou,
- zmeny podmienok na vykázanie dotácií,
- účtovania dlhodobých záväzkov z obchodného styku v účtovej triede 3 – Zúčtovacie vzťahy,
- spôsobu prepočtu majetku a záväzkov vyjadrených v cudzej mene

Uvedené zmeny nemajú vplyv na výsledok hospodárenia vykazaný v predchádzajúcich účtovných obdobiach, keďže sa aplikujú prospektívne na účtovné prípady, ktoré vznikli 1. januára 2013 a neskôr.

2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

a) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2003 nie sú úroky z cudzích zdrojov ani realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania.

Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú od 1. júla 2010 úroky z cudzích zdrojov, ktoré vznikli do momentu zaradenia dlhodobého nehmotného majetku do používania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

Náklady na výskum sa neaktivujú, účtujú sa do nákladov účtovného obdobia, v ktorom vznikli. Náklady na vývoj sa účtujú do obdobia, v ktorom vznikli, ale tie náklady na vývoj, ktoré sa vzťahujú na jasne definovaný výrobok alebo proces, pri ktorých je možné preukázať technickú realizovateľnosť a možnosť predaja a spoločnosť má dostatočné zdroje na dokončenie projektu, jeho predaj alebo na vnútorné využitie jeho výsledkov, sa aktivujú, a to vo výške, ktorá je pravdepodobná, že sa získa späť z budúcich ekonomických úžitkov.

Aktivované náklady na vývoj sa odpisujú počas maximálne 5 rokov, a to v tých účtovných obdobiach, v ktorých sa očakáva predaj produktu alebo využívanie procesu. Ak sa zníži ich hodnota, odpisujú sa na sumu, ktorá je pravdepodobná, že sa získa späť z budúcich ekonomických úžitkov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 2 400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Aktivované náklady na vývoj	5	lineárna	20
Softvér	4	lineárna	25
Oceniteľné práva (licencia)	8	lineárna	12,5
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	rôzna	jednorazový odpis	100

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	40	lineárna	2,5
Stroje, prístroje a zariadenia	8 až 12	lineárna	8,3 až 12,5
Dopravné prostriedky	4 až 6	degresívna	16 až 30
Drobný dlhodobý hmotný majetok	rôzna	jednorazový odpis	100

b) Zásoby

Zásoby sa oceňujú nižšou z nasledujúcich hodnôt: obstarávacou cenou (nakupované zásoby) alebo vlastnými nákladmi (zásoby vytvorené vlastnou činnosťou) alebo čistou realizačnou hodnotou.

Obstarávacía cena zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poisťné, provízie, skonto a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sa oceňujú váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien.

Vlastné náklady zahŕňajú priame náklady (priamy materiál, priame mzdy a ostatné priame náklady) a časť nepriamych nákladov bezprostredne súvisiacich s vytvorením zásob vlastnou činnosťou (výrobná réžia). Výrobná réžia sa do vlastných nákladov zahŕňa v závislosti od stupňa rozpracovanosti týchto zásob. Správna réžia a odbytové náklady nie sú súčasťou vlastných nákladov. Súčasťou vlastných nákladov nie sú úroky z cudzích zdrojov.

Čistá realizačná hodnota je predpokladaná predajná cena znížená o predpokladané náklady na ich dokončenie a o predpokladané náklady súvisiace s ich predajom.

Zníženie hodnoty zásob sa upravuje vytvorením opravnej položky.

c) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevyhľaditeľné pohľadávky.

d) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

e) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) Závázky

Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závázky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

g) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) Dotácie zo štátneho rozpočtu

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že na základe splnených podmienok na poskytnutie dotácie sa Agentúre daná dotácia poskytne.

Dotácie na prevádzkovú činnosť Agentúry sa najskôr vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú ako výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s vynaložením nákladov na príslušný účel.

Dotácie na obstaranie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku sa najskôr vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním odpisov z tohto dlhodobého majetku.

i) Deriváty

Deriváty sa oceňujú reálnou hodnotou.

Zmeny reálnych hodnôt zabezpečovacích derivátov sa účtujú bez vplyvu na výsledok hospodárenia, priamo do vlastného imania.

Zmeny reálnych hodnôt derivátov určených na obchodovanie na tuzemskej burze, zahraničnej burze alebo na inom verejnom trhu sa účtujú s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Zmeny reálnych hodnôt derivátov určených na obchodovanie na neverejnom trhu sa účtujú bez vplyvu na výsledok hospodárenia, priamo do vlastného imania.

j) Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi sa oceňujú reálnou hodnotou. Zmeny reálnych hodnôt majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi sa účtujú bez vplyvu na výsledok hospodárenia, priamo do vlastného imania.

III. INFORMÁCIE, KTORÉ DOPŔŇAJÚ A VYSVETLUJÚ ÚDAJE V SÚVAHE

1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je:

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		6300					6300
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		6300					6300
Oprávk y – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		919					919
prírastky		1575					1575
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		2494					2494
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		5381					5381
Stav na konci bežného účtovného obdobia		3806					3806

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				8480							8480
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				8480							8480
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				7605							7605
prírastky				875							875
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				8480							8480
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				875							875
Stav na konci bežného účtovného obdobia				0							0

Agentúra nemá zriadené žiadne záložné právo na majetok ani obmedzené právo s majetkom nakladať.

2) Pohľadávky

Prehľad pohľadávok je nasledovný:

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	3418				1468
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky	2952				0
Pohľadávky spolu	6370				1468

Veková štruktúra pohľadávok je nasledovná:

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1468	6370
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	1468	6370

Agentúra nemá pohľadávky zabezpečené záložným právom.

Finančné účty

Ako finančné účty sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v bankách. Účtami v bankách môže Agentúra voľne disponovať.

Prehľad jednotlivých položiek finančných účtov:

	31. 12. 2014	31. 12. 2013
Pokladnica, ceniny	669	221
Bežné bankové účty	70 731	53 385
Bankové účty termínované	0	0
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	71 400	53 606

3) Časové rozlíšenie

Ide o tieto položky:

	31. 12. 2014	31. 12. 2013
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:	0	0
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	0	0
Servisné služby	0	0
Orange	0	0
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:	0	0
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	0	0
Dotácia na projekt	0	0
Spolu	0	0

4) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	34792	5724			40516
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	5724	3970		5724	3970
Spolu	40516	9694		5724	44486

5) Rozdelenie účtovného zisku

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	5 724
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	5 724
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

6) Opis a výška cudzích zdrojov

a) Rezervy

Prehľad o rezervách za bežné účtovné obdobie je uvedený v nasledujúcom prehľade:

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv dovolenka	5437	5344	5437		5344
- RUZ a audit	700	0	700		0
- odmeny	1167	993	1167		993
- odvody	2321	2203	2321		2203
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					

Rezervy spolu	9625	8542	9625		8542
----------------------	------	------	------	--	------

Rezervy na nevyfakturované dodávky majetku sa nevykazujú s vplyvom na výsledok hospodárenia.

b) Závazky

Štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v nasledujúcom prehľade:

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Závazky po lehote splatnosti		
Závazky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	21208	13273
Krátkodobé záväzky spolu	21208	13273
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	21208	13273

c) Sociálny fond

Vývoj sociálneho fondu je znázornený v nasledujúcom prehľade:

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	129	304
Tvorba na ťarchu nákladov	822	821
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	416	996
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	535	129

Sociálny fond sa podľa zákona o sociálnom fonde tvorí povinne na ťarchu nákladov. Sociálny fond sa podľa zákona o sociálnom fonde čerpá na sociálne, zdravotné, rekreačné a iné potreby zamestnancov.

d) Výnosy budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	2691		788	1903
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

IV. INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇAJÚ A VYSVETLUJÚ ÚDAJE VO VÝKAZE ZISKOV A STRÁT

1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony, t. j. podľa druhu služieb, a podľa hlavných teritórií sú uvedené v nasledujúcom prehľade:

Oblasť odbytu	Tržby z predaja služieb		Dotácia na prev.		Vlastné proj.		Ostatné 2014	Výnosy		Spolu	
	2014	2013	2014	2013	2014	2013		2014	2013	2014	2013
SR	36 620	37 383	102 500	103 000	8 956	5 879	913	514	148 989	146 776	
Spolu	36 620	37 383	102 500	103 000	8 956	5 879	913	514	148 989	146 776	

2) Náklady, náklady na ostatné služby, osobitné služby a iné ostatné náklady

Prehľad o nákladoch na poskytnuté služby, ostatných nákladoch na hospodársku činnosť, finančných a mimoriadnych nákladoch:

	2014	2013
Náklady na spotrebný tovar, z toho:	3 005	5 534
<i>Náklady na spotrebný tovar, z toho</i>	<i>3 005</i>	<i>5 534</i>
Nákup materiálu do spotreby	492	955
Kancelárske potreby	941	1 587
DM do 1 750,- eur	1 172	2 488
Komponenty k PC	0	26
Náklady na repre	259	479
Česko Slovenska podp.	131	
Ostatné	10	
Náklady na poskytnuté služby, z toho:	13 431	12 961
<i>Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:</i>	<i>13 431</i>	<i>12 961</i>
Opravy a udržiavanie	60	257
Cestovné a náklady s tým súvisiace	3 156	2 639
Notárske poplatky, overovanie	6	22
Zúčtovanie nepriznaných fin. prostriedkov	0	0
Telefón	1 576	1 593
Cezhraničná spolupráca	0	0
Poštovné	93	99
Účtovnícke služby	2 750	2 400
Náklady na audit	398	400
Náklady na RUZ	300	300
Ostatné služby	5 091	5 251
Mzdové náklady	122 233	116 492
Sociálne náklady	3 658	3 994
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	2 499	1 813
Odpis dlhodob. NM a HM	2 451	1 797
Daň z MV	16	11
Iné	33	5
Dary	0	0
Finančné náklady, z toho:	193	258
<i>Kurzové straty, z toho:</i>	<i>1</i>	<i>8</i>
Kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	1	8
<i>Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:</i>	<i>192</i>	<i>250</i>
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k finančnému majetku	0	0
Nákladové úroky	0	0
Bankové poplatky	142	240
Pokuty	30	
Iné	20	10
Mimoriadne náklady, z toho:	0	0
Škody zo živelných pohrôm na majetku	0	0

3) Náklady na audit

Náklady na audit sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	398
uist'ovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	398

V. OPIS ÚDAJOV NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH**1) Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Agentúra neúčtuje na podsúvahových účtoch.

VI. ĎALŠIE INFOPRMÁCIE**1) Informácie o iných aktívach**

Agentúra nevykazuje iné aktíva.

2) Informácie o iných pasívach

Agentúra nevykazuje iné pasíva

3) Informácie o významných položkách ostatných finančných povinností

Agentúra nemá.

4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok

Agentúra neeviduje.

5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovnej

Po 31. decembri 2014 nenastali udalosti majúce významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.